ZESPÓŁ SZKOLNO - PRZEDSZKOLNY
im.Czesława Miłosza
w SIEMIANICACH
76 - 200 Siemianice, ul. Słupska 42
tel./fax: 59 847 18 56

ZARZĄDZENIE NR 03/2022

Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Czesława Miłosza w Siemianicach

z dnia 11 lutego 2022 r.

w sprawie powołania komisji rekrutacyjnej dla kandydatów do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej

Na podstawie art. 157 pkt. 1 z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59)

Zarządzam, co następuje:

§1

Powołuję komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej na rok szkolny 2022/2023, zwaną dalej „Komisją" w składzie:

1. Marta Niedbajło
2. Monika Doluk
3. Anita Matejko

§2

Na Przewodniczącą Komisji wyznacza się Panią Martę Niedbajło.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącej Komisji.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2022/2023.

DYREKTOR
mgr Danuta Konkol

ZESPÓŁ SZKOLNO - PRZEDSZKOLNY
im.Czesława Miłosza
w SIEMIANICACH
76 - 200 Siemianice, ul. Słupska 42
tel./fax: 59 847 18 56

ZARZĄDZENIE NR 04/2022

Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Czesława Miłosza w Siemianicach

z dnia 11 lutego 2022 r.

w sprawie określenia terminów postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2022/2023 do publicznego oddziału przedszkolnego

Na podstawie art. 130 ust 1., art. 154 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59); art. 29 ust. 2 pkt. 2 i art. 204 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) oraz Zarządzenia Nr 6/2022 Wójta Gminy Słupsk z dnia 10 stycznia 2022 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2022/2023, a także terminów składania dokumentów do publicznych przedszkoli, publicznych oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w szkołach podstawowych, publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Słupsk

zarządzam, co następuje:

§1

Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2022/2023 do oddziału przedszkolnego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym im. Czesława Miłosza w Siemianicach

Lp.	Rodzaj czynności	Termin
	Kontynuacja wychowania przedszkolnego	
1.	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym w tej samej placówce	28.02.2022 - 04.03.2022
	Postępowanie rekrutacyjne I i II etap do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej	
2.	Nabór wniosków o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych	07.03.2022 r. – 21.03.2022 r.
3.	Praca komisji rekrutacyjnej – wyłonienie kandydatów spełniających kryteria na pierwszym i drugim etapie rekrutacji	22.03.2022 r. – 25.03.2022 r.
4.	Opublikowanie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	28.03.2022 r. godz. 14.00
5.	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka do oddziału przedszkolnego, do którego dziecko zostało zakwalifikowane	28.03.2022 r. – 01.04.2022 r.
6.	Opublikowanie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym	04.04.2022 r.
	Procedura odwoławcza	
	W terminie 7 dni od dnia opublikowania listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.	od 04.04.2022 r.
	Postępowanie uzupełniające do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej art. 161 ustawy Prawo Oświatowe	
	Nabór wniosków o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.	22.04.2022 r. - 29.04.2022 r.
	Praca komisji rekrutacyjnej – wyłonienie kandydatów spełniających kryteria na pierwszym i drugim etapie rekrutacji w postępowaniu uzupełniającym	02.05.2022 r. - 06.05.2022 r.

	Opublikowanie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w postępowaniu uzupełniającym	09.05.2022 r. godz. 14.00
	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu, do którego zostało zakwalifikowane	09.05.2022 r. - 12.05.2022 r.
	Opublikowanie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym	13.05.2022 r. godz. 14.00
	Procedura odwoławcza	
	W terminie 7 dni od dnia opublikowania listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.	od 13.05.2022 r.

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Rekrutacyjnej.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2022/2023.

DYREKTOR
mgr Danuta Konkol

ZESPÓŁ SZKOLNO - PRZEDSZKOLNY
im.Czesława Miłosza
w SIEMIANICACH
76 - 200 Siemianice, ul. Słupska 42
tel./fax: 59 847 18 56

ZARZĄDZENIE NR 05/2022

Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Czesława Miłosza w Siemianicach

z dnia 11 lutego 2022 r.

w sprawie określenia kryteriów przyjęcia dzieci do oddziału przedszkolnego oraz określenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego.

Na podstawie art. 131 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz Uchwały nr XXXIV/379/2021 Rady Gminy Słupsk z dnia 28 kwietnia 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2021 r. poz. 1879)

Zarządzam, co następuje:

§1

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu oddział przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego ustala się następujące kryteria wraz z przyznaną im ilością punktów.

Lp.	Kryterium	Wartość kryterium w punktach	Wymagane dokumenty
1.	Kandydat, którego rodzice lub prawni opiekunowie pracują na terenie Gminy Słupsk	1 pkt, jeżeli tylko jedno z rodziców spełnia to kryterium – 0,5 pkt	Zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu lub aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku samozatrudnienia
2.	Kandydat, którego rodzeństwo kontynuuje naukę w placówce	1 pkt	Oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych o uczęszczaniu rodzeństwa do tego samego przedszkola lub szkoły podstawowej
3.	Kandydat z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny	1 pkt	Oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych o objęciu rodziny nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny
4.	Kandydat, którego rodzic prowadzi działalność społeczną na rzecz miejscowości lub szkoły	1 pkt	Oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego ze wskazaniem rodzaju działalności społecznej prowadzonej na rzecz miejscowości lub szkoły
5.	Kandydat, którego oboje rodzice pracują lub uczą się w trybie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne lub prowadzą działalność pozarolniczą	1 pkt, jeżeli tylko jedno z rodziców spełnia to kryterium – 0,5 pkt	Zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu lub aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku samozatrudnienia, lub zaświadczenie ze szkoły lub uczelni zawierające informację o nauce w systemie dziennym, lub oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub działalności pozarolniczej
6.	Kandydat, którego oboje rodzice lub opiekunowie prawni wskazali miejscowość na terenie Gminy Słupsk jako miejsce zamieszkania w rocznym	6 pkt, jeżeli tylko jedno z rodziców spełnia to kryterium	Kopia pierwszej strony zeznania podatkowego obojga rodziców lub opiekunów prawnych opatrzona

	zeznaniu podatkowym od osób fizycznych i rozliczają się z podatku dochodowego od osób fizycznych na rzecz Gminy Słupsk	– 3 pkt	prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie podatkowe w wersji papierowej lub urzędowe potwierdzenie odbioru (UPO) i pierwsza strona zeznania podatkowego obojga rodziców lub opiekunów prawnych sporządzonych w wersji elektronicznej, lub zaświadczenie z urzędu skarbowego dla obojga rodziców lub opiekunów prawnych, potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty)
Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania		**11**	

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Rekrutacyjnej.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2022/2023.

DYREKTOR
mgr Danuta Konkol