

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1, z późn. zm.), tzw. RODO, informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych, a także danych osobowych Pani/Pana dziecka jest Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Marii Grzegorzewskiej w Jędrzejowie, ul. S. Okrzei 49 B, 28-300 Jędrzejów, tel. 41 386 22 78, e-mail: sekretariat@soswjedrzejow.pl, zwanym dalej „SOSW”, w imieniu którego działa Dyrektor – Agnieszka Zaczowska.
- 2) inspektorem ochrony danych w SOSW jest Pan Radosław Adamiec (e mail: r.ad@gazeta.pl).
- 3) celem przetwarzania danych osobowych przez SOSW jest wypełnienie obowiązków publicznych uregulowanych przepisami prawa. W przypadku danych osobowych dzieci jest to realizacja zadań oświatowych, dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
- 4) dane osobowe przetwarzane będą również w celu zapewnienia bezpieczeństwa (w formie monitoringu wizyjnego), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
- 5) SOSW przetwarza dane także w celach zatrudnienia (w stosunku do pracowników i osób działających na podstawie umowy cywilnoprawnej), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i lit. c RODO,
- 6) w ramach wykonywania obowiązków ustawowych SOSW przetwarza dane osobowe uczniów, ich rodziców lub opiekunów prawnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, lit. d i lit. e RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g i lit. h RODO.
- 7) wykonując obowiązki statutowe SOSW przetwarza dane osobowe m.in. na podstawie następujących aktów prawnych:
 - a) ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, z późn. zm.),
 - b) ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, z późn. zm.),
 - c) ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1900, z późn. zm.),
 - d) ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967, z późn. zm.),
 - e) ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 104, z późn. zm.),
 - f) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie publicznych placówek oświatowo-wychowawczych, młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania (Dz. U. poz. 1606),
 - g) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. poz. 1578, z późn. zm.),
 - h) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646, z późn. zm.).
- 8) podstawą przetwarzania danych osobowych uczniów oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych może być również zgoda, wyrażona na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO. Zgoda dotyczy przetwarzania danych osobowych w zakresie wizerunku.
- 9) odbiorcą danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym Administrator zleci wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające), w tym Kuratorium Oświaty w Kielcach.
- 10) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) dane osobowe będą przechowywane przez określony przepisami archiwalnymi okres, wynoszący co najmniej 5 lat, maksymalnie 50 lat – liczony od zakończenia edukacji, lub od zakończenia stosunku pracy. Okres ten jest uzależniony od celu przetwarzania, a także od rodzaju dokumentacji.
- 12) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i danych Pani/Pana dziecka, a także prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a w zakresie przetwarzania danych na podstawie zgody - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- 13) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 14) podanie przez Panią/Pana danych osobowych, w tym danych osobowych dziecka jest dobrowolne, a konsekwencją niepodania danych osobowych może być brak możliwości podjęcia działań edukacyjnych lub brak możliwości zatrudnienia.
- 15) Pani/Pana dane i dane Pani/Pana dziecka nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, np. w formie profilowania.